

KẾ HOẠCH

Tổ chức chương trình tuyên dương, khen thưởng giáo viên, học sinh đạt thành tích cao trong các kỳ thi, cuộc thi, hội thi các cấp năm học 2025-2026

Căn cứ vào kết quả các cuộc thi, kỳ thi, hội thi các cấp năm học 2025-2026; Thực hiện chương trình công tác năm và ý kiến chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy, nhằm biểu dương các thầy giáo, cô giáo, các em học sinh đạt thành tích cao trong các cuộc thi, kỳ thi, hội thi các cấp năm học 2025-2026, UBND phường xây dựng kế hoạch Tuyên dương, khen thưởng cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên dương, khen thưởng giáo viên, học sinh các cơ sở giáo dục trực thuộc phường Kinh Bắc đạt thành tích xuất sắc trong các cuộc thi, kỳ thi cấp phường, cấp tỉnh, cấp quốc gia; ghi nhận, biểu dương những đóng góp của cán bộ quản lý, giáo viên tham gia công tác bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi. Qua đó, động viên, khích lệ học sinh, giáo viên và cán bộ quản lý tiếp tục phát huy kết quả đạt được trong năm học 2025-2026, nỗ lực phấn đấu đạt thành tích cao hơn trong những năm học tiếp theo.

- Tạo không khí thi đua sôi nổi trong toàn ngành GDĐT; khuyến khích cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh tích cực đổi mới, sáng tạo trong phong trào “Dạy tốt - Học tốt - Quản lý tốt”.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong thi đua đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng GDĐT; kịp thời biểu dương những tập thể, cá nhân tiêu biểu trong quản lý, giảng dạy, học tập và nghiên cứu khoa học, qua đó khích lệ cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh tiếp tục phát huy năng lực sáng tạo, nâng cao chất lượng các hoạt động giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới GDĐT giai đoạn 2026-2030.

2. Yêu cầu Tổ chức tuyên dương, khen thưởng bảo đảm trang trọng, ý nghĩa, tiết kiệm, hiệu quả; kịp thời ghi nhận, biểu dương các tập thể, cá nhân tiêu biểu, qua đó tạo động lực thi đua, sức lan tỏa tích cực trong cán bộ quản lý, giáo viên, học sinh. Chương trình tuyên dương, khen thưởng phải thiết thực, hiệu quả, phù hợp điều kiện cụ thể.

II. NỘI DUNG

1. Thời gian, địa điểm.

- Thời gian: 8 giờ 00 phút, ngày 22 tháng 5 năm 2026 (Thứ Sáu)

- Địa điểm: Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông phường

2. Thành phần tham dự: 300

* Đại biểu tỉnh

- Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh
- Đại diện lãnh đạo sở GD&ĐT, một số phòng chuyên môn Sở GD&ĐT
- Đại diện Hội Khuyến học tỉnh.

* Đại biểu phường:

- Thường trực Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ phường.
- Các đồng chí Ủy viên BTV Đảng ủy.
- Thường trực Hội đồng điều hành Quỹ KH - KT Kinh Bắc
- Lãnh đạo các phòng, Ban: Ban xây dựng đảng; Văn phòng Đảng ủy; Văn phòng HĐND - UBND phường; Phòng Văn hoá - Xã hội; phòng Tài chính; phòng Kinh tế- Hạ tầng và đô thị; Trung tâm Cung ứng DVSNC; Hội Khuyến học phường.
- * Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, TH&THCS trên địa bàn phường.
- * Các tập thể, cá nhân được khen thưởng.

3. Chương trình khen thưởng

TT	Nội dung
1.	Văn nghệ chào mừng
2.	- Đón tiếp đại biểu; - Ổn định chỗ ngồi theo danh sách trao thưởng.
3.	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.
4.	Báo cáo các thành tích đạt được năm học 2025 – 2026
5.	Phát biểu cảm tưởng của HS
6.	Phát biểu của đại diện giáo viên
7.	Ý kiến phát biểu của lãnh đạo phường.
8	Khen thưởng tại Hội nghị: (Có kịch bản chi tiết): 18 tập thể; 148 cá nhân Lãnh đạo phường: Đợt 1: Tập thể nhà trường có nhiều thành tích năm học 2025-2026 (18 tập thể); Đợt 2: CBQL, giáo viên đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp quốc gia, GV có HS đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp quốc gia (21 GV); Đợt 3: GV bồi dưỡng HS đạt giải Nhất, Nhì kỳ thi HSG các môn văn hoá cấp tỉnh (16 GV); Đợt 4: GV đạt giải Nhất các kỳ thi, cuộc thi cấp tỉnh, GV có HS đạt giải Nhất các cuộc thi khác văn hoá cấp tỉnh (11 GV); Đợt 5: GV dạy giỏi, GVCNL giỏi cấp tỉnh (19 GV); Đợt 6: GV có HS đạt giải Nhất các môn văn hoá cấp phường (16 GV); Đợt 7: GV có HS đạt giải Nhất các môn văn hoá cấp phường (15 GV); Đợt 8: HS đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp quốc gia (19 HS); Đợt 9: Học sinh đạt giải Nhất cấp tỉnh (Văn hóa, KHKT, TDTT, sáng kiến đảm bảo an toàn trường học, tin học trẻ, vẽ tranh,... (15 HS) Đợt 10: HS đạt giải Nhì các môn văn hoá cấp tỉnh (16HS);
9	Kết thúc.

4. Đối tượng khen thưởng:

a. Khen thưởng từ quỹ Khuyến học - Khuyến tài Kinh Bắc: 18 tập thể, 306 cá nhân.

- Tập thể nhà trường có nhiều thành tích năm học 2025-2026
- CBQL, giáo viên đạt giải quốc gia, GV có HS đạt giải quốc gia (do Bộ GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức)
- GV bồi dưỡng HS đạt giải Nhất, Nhì, Ba, KK kỳ thi HSG các môn văn hoá cấp tỉnh
- GV đạt giải Nhất các kỳ thi, cuộc thi cấp tỉnh, GV có HS đạt giải Nhất các cuộc thi khác văn hoá cấp tỉnh (do Sở GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức)
- GV dạy giỏi, GVCNL giỏi cấp tỉnh
- GV có HS đạt giải Nhất các môn văn hoá cấp phường
- HS đạt giải Quốc gia (do Bộ GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức)
- Hs đạt giải Nhất các kỳ thi, cuộc thi, Hội thi cấp tỉnh (do Sở GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức)
- HS đạt giải Nhì các môn văn hoá cấp tỉnh
- HS đạt giải Ba các môn văn hoá cấp tỉnh
- HS đạt giải KK các môn văn hoá cấp tỉnh
- HS đạt giải Nhất các môn văn hoá cấp phường

b. Khen thưởng từ nguồn quỹ khen thưởng cấp cho phòng Văn hoá xã hội: 99 cá nhân

- CBQL, giáo viên đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp quốc gia, GV có HS đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp quốc gia (do Bộ GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức): 21
- GV bồi dưỡng HS đạt giải Nhất, Nhì kỳ thi HSG các môn văn hoá cấp tỉnh: 16
- GV đạt giải Nhất các kỳ thi, cuộc thi cấp tỉnh, GV có HS đạt giải Nhất các cuộc thi khác văn hoá cấp tỉnh (do Sở GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức): 11
- HS đạt giải Nhất, Nhì, Ba cấp Quốc gia (do Bộ GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức): 19
- HS đạt giải Nhất, Nhì kỳ thi HSG các môn văn hoá cấp tỉnh: 21
- Hs đạt giải Nhất các kỳ thi, cuộc thi, Hội thi cấp tỉnh (do Sở GD&ĐT tổ chức hoặc phối hợp tổ chức): 11

5. Hình thức khen thưởng:

a. Khen từ Quỹ Khuyến học - Khuyến tài Kinh Bắc

- Khen thưởng tập thể: 18 tập thể
 - Khen thưởng cá nhân: 306 cá nhân
- (có dự toán kinh phí kèm theo)

b. Khen từ nguồn quỹ khen thưởng cấp cho phòng Văn hoá xã hội

- Khen cá nhân: Giấy khen của Chủ tịch UBND phường, kèm theo tiền thưởng theo quy định (702.000đ/cá nhân)

6. Kinh phí: Trích từ quỹ Khuyến học - Khuyến tài Kinh Bắc và nguồn kinh phí khen thưởng cấp cho phòng Văn hoá - Xã hội

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hoá - Xã hội:

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, nội dung kịch bản chương trình buổi lễ tuyên dương, khen thưởng;

- Chuẩn bị các tiết mục văn nghệ chào mừng; chuẩn bị các điều kiện tổ chức chương trình tuyên dương, khen thưởng.

- Chuẩn bị báo cáo các thành tích đạt được năm học 2025-2026 (có hình ảnh minh hoạ).

- Phối hợp với Quỹ Khuyến học - Khuyến tài Kinh Bắc chuẩn bị các điều kiện tổ chức và kinh phí khen thưởng; dự toán, quyết toán kinh phí tổ chức và khen thưởng theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Cung ứng DVSNC lên ma kết trang trí, chuẩn bị hội trường, chỗ ngồi đại biểu mời, vị trí đại biểu khen thưởng.

- Tổng hợp danh sách khen thưởng.

- Duyệt bài phát biểu của giáo viên, học sinh;

- Điều hành phần khen thưởng. Cử lãnh đạo, chuyên viên phục vụ công tác khen thưởng.

2. Văn phòng Đảng uỷ:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan đón tiếp đại biểu dự chương trình Tuyên dương, khen thưởng.

- Chuẩn bị bài phát biểu của đồng chí Bí thư Đảng uỷ.

3. Văn phòng HĐND - UBND phường:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan đón tiếp đại biểu, tổ chức tốt chương trình Tuyên dương, khen thưởng; sắp xếp vị trí ngồi đại biểu; Làm công tác tổ chức chương trình.

- Tham mưu, phát hành giấy mời đại biểu; chuẩn bị bài phát biểu của Lãnh đạo UBND phường.

4. Thường trực Hội đồng điều hành Quỹ Khuyến học - Khuyến tài Kinh Bắc: Trích kinh phí tổ chức và khen thưởng cho các tập thể, cá nhân được khen thưởng

5. Phòng Tài chính phường: Bố trí kinh phí cho phòng Văn hoá - Xã hội tổ chức chương trình; hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán theo quy định.

6. Trung tâm Cung ứng dịch vụ sự nghiệp công phường:

- Chuẩn bị maket, biên tên đại biểu; hội trường; đảm bảo âm thanh, ánh sáng và cử cán bộ trực tại buổi Tuyên dương.

- Đảm bảo vệ sinh khu vực hội trường, phòng khánh tiết, các nhà vệ sinh, bật phun nước, bảng điện tử ...

7. Các cơ sở giáo dục

- Phối hợp phòng Văn hoá - Xã hội tổng hợp danh sách khen thưởng, chuẩn bị các điều kiện tổ chức tốt chương trình Tuyên dương, khen thưởng.

- Thông báo, mời thành phần khen thưởng là CBQL, giáo viên, học sinh tham dự chương trình.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức tuyên dương, khen thưởng các tập thể và cá nhân có thành tích **cao trong năm học 2025-2026**. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đơn vị trong phường căn cứ nhiệm vụ được giao, nghiêm túc triển khai và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Các phòng ban, đơn vị có liên quan(t/h);
- Lưu VP.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hiền