

Số: 114/KH-UBND

Kinh Bắc, ngày 19 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15/6/2022;

Căn cứ Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc nhân dân", "Thầy thuốc ưu tú";

Căn cứ Nghị định số 147/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ Quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/03/2026 của Bộ Y tế về việc Ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027;

Căn cứ Kế hoạch số 2257/KH-SYT ngày 07/5/2026 của Sở Y tế Bắc Ninh về việc xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027;

UBND phường Kinh Bắc ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xét chọn, tôn vinh những thầy thuốc có đủ phẩm chất, nhiều cống hiến xuất sắc trong sự nghiệp bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân và uy tín nghề nghiệp để báo cáo UBND tỉnh trình cấp có thẩm quyền phong tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027.

2. Yêu cầu

- Việc tổ chức xét tặng tại phường đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình và thủ tục được quy định tại Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” (sau đây gọi tắt là Nghị định số 25/2024/NĐ-CP);

- Quy trình xét chọn bảo đảm phải theo nguyên tắc: dân chủ, công khai và khách quan, phát huy tinh thần dân chủ trong việc giới thiệu và xét chọn danh hiệu vinh dự Thầy thuốc;

- Hội đồng xét tặng phường làm việc bảo đảm đúng tiến độ thời gian theo quy định tại Kế hoạch của Sở Y tế và Kế hoạch này.

II. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG

1. Đối tượng

Đối tượng được xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” được quy định cụ thể tại khoản 1 Điều 2 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP:

a) Bác sĩ, điều dưỡng, dược sĩ, y sĩ, hộ sinh, lương y, lương dược, cán bộ quản lý y tế quy định tại khoản 1 Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng;

b) Kỹ thuật y, dinh dưỡng lâm sàng, cấp cứu viên ngoại viện, tâm lý lâm sàng, người có bài thuốc gia truyền hoặc có phương pháp chữa bệnh gia truyền quy định tại các điểm đ, e, g, h và k khoản 1 Điều 26 Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023.

2. Tiêu chuẩn xét tặng

Theo quy định tại Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng; Điều 8, Điều 9 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP (theo phụ lục đính kèm).

III. HỘI ĐỒNG XÉT TẶNG DANH HIỆU "THẦY THUỐC NHÂN DÂN", "THẦY THUỐC ƯU TÚ" (gọi tắt là Hội đồng xét tặng)

1. Hội đồng xét tặng phường

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường có trách nhiệm thành lập Hội đồng để xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” cho các cá nhân đã và đang công tác tại cơ sở y tế thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân phường theo quy định tại khoản 1 Điều 11 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP (là các cá nhân đã và đang công tác tại Trạm y tế phường, trung tâm y tế huyện và các cơ sở y tế khác đóng trên địa bàn phường).

b) Số lượng thành viên Hội đồng: Có từ 05 đến 07 thành viên. Thành phần Hội đồng gồm:

- Chủ tịch Hội đồng là đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường;
- Phó Chủ tịch Hội đồng là người đứng đầu cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường có chức năng quản lý nhà nước về y tế;
- Ủy viên Hội đồng là người đứng đầu cơ sở y tế phường; công chức phường phụ trách lĩnh vực y tế; công chức phường phụ trách lĩnh vực thi đua khen thưởng và đại diện một số “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” (nếu có).

2. Nhiệm vụ, nguyên tắc làm việc của Hội đồng xét tặng

a) Nguyên tắc làm việc của Hội đồng: Thực hiện theo khoản 4 Điều 10 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP;

b) Hội đồng xét tặng phường sử dụng con dấu của cơ quan do Chủ tịch Hội đồng là lãnh đạo của cơ quan đó;

c) Hội đồng xét tặng có Tổ thư ký, do Chủ tịch Hội đồng quyết định thành lập. Tổ Thư ký có trách nhiệm tiếp nhận, rà soát, tóm tắt hồ sơ; gửi tài liệu, hồ sơ đề nghị xét tặng đến các thành viên Hội đồng, tổ chức cuộc họp của Hội đồng. Tổ Thư ký chịu trách nhiệm trước Hội đồng về tính hợp lệ của hồ sơ; tổng hợp kết quả xét tặng của Hội đồng; hoàn chỉnh hồ sơ theo quy định;

d) Hội đồng xét tặng có trách nhiệm giải quyết đơn, thư (nếu có) đối với các cá nhân được đề nghị xét tặng; thông báo cho cá nhân và đơn vị cá nhân công tác; báo cáo Hội đồng cấp trên kết quả giải quyết đơn, thư (nếu có);

đ) Thực hiện chức năng, nhiệm vụ về thi đua, khen thưởng của cơ quan là Thường trực Hội đồng xét tặng;

e) Hội đồng xét tặng có trách nhiệm xác nhận tính chính xác của hồ sơ cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý.

3. Trình tự thực hiện xét tặng

Hội đồng thực hiện xét tặng theo trình tự tại Điều 16 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

a) Thời gian thực hiện nhiệm vụ: Từ ngày ban hành Kế hoạch này cho đến ngày **01/7/2026**.

b) Thời hạn nhận hồ sơ xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc nhân dân", "Thầy thuốc ưu tú": Hội đồng nhận hồ sơ: **Đến 16h30 ngày 01/6/2026**.

V. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG

1. Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu

- Hồ sơ cá nhân gửi Hội đồng cấp phường: Thực hiện theo khoản 1, khoản 2 Điều 14 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP.

- Hồ sơ Hội đồng cấp phường gửi lên Hội đồng cấp trên: Thực hiện theo khoản 6 Điều 14 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP.

2. Số lượng, thời gian, địa điểm gửi hồ sơ

- Cá nhân đề nghị xét tặng danh hiệu gửi hồ sơ (01 bộ) bằng hình thức trực tiếp lên phòng Văn hóa - Xã hội phường Kinh Bắc (Tầng 4, phòng số 4) Địa chỉ: Số 10 đường Phù Đổng Thiên Vương, phường Kinh Bắc, tỉnh Bắc Ninh **trước 16h30 ngày 01/6/2026**.

- Hội đồng cấp phường gửi hồ sơ (01 bộ) lên Hội đồng cấp tỉnh **trước ngày 01/7/2026**. Đồng thời gửi bản mềm hồ sơ cho Thường trực Hội đồng xét tặng.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc nhân dân", "Thầy thuốc ưu tú" tỉnh Bắc Ninh lần thứ 15-2027 thực hiện theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 19 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP và quy định của Bộ Tài chính.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tham mưu xây dựng, triển khai Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027.

- Tham mưu Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027 cấp phường.

- Là cơ quan Thường trực Hội đồng xét tặng; Tham mưu Hội đồng xét tặng tổ chức các phiên họp theo quy định.

- Tiếp nhận, kiểm tra, thẩm định hồ sơ phục vụ công tác xét tặng tại Hội đồng cấp phường;

- Tham mưu trả lời đơn, thư khiếu nại, khiếu kiện liên quan đến công tác xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” tại Hội đồng cấp phường;

- Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp tỉnh trình cấp có thẩm quyền xét tặng theo quy định.

2. Phòng Tài chính

Tham mưu dự toán kinh phí tổ chức xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” tỉnh Bắc Ninh lần thứ 15-2027 theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 19 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP và quy định của Bộ Tài chính.

3. Văn phòng HĐND – UBND phường

Phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội bảo đảm tốt công tác hậu cần phục vụ các phiên họp của Hội đồng xét tặng.

4. Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công phường

- Đăng tải Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/03/2026 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027 và Kế hoạch này trên cổng thông tin điện tử và trên hệ thống loa truyền thanh của phường.

- Thông báo kết quả xét chọn danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027 của Hội đồng cấp phường.

5. Trạm y tế Kinh Bắc

- Phổ biến, hướng dẫn và tổ chức thực hiện Nghị định số 25/2024/NĐ-CP và Kế hoạch này đến cán bộ, viên chức, người lao động;

- Phối hợp phòng Văn hóa – Xã hội giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo có liên quan đến việc xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” (nếu có) theo quy định của pháp luật tại Hội đồng cấp phường.

6. Các phòng, trung tâm, đơn vị còn lại thuộc UBND phường

Theo chức năng nhiệm vụ của phòng, trung tâm, đơn vị tích cực phối hợp với Phòng Văn hóa – Xã hội triển khai, thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

Đề nghị các phòng, trung tâm, đơn vị tổ chức thực hiện đảm bảo đúng thời

gian quy định. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc phản ánh bằng văn bản về UBND phường (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để cùng phối hợp, hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Bắc Ninh (b/c);
- Thường trực Đảng ủy, HĐND phường (b/c);
- Chủ tịch và các PCT UBND phường;
- UBMTTQ và các tổ chức chính trị- xã hội phường;
- Các Phòng, Trung tâm thuộc UBND phường;
- Trạm Y tế Kinh Bắc;
- Lưu: VT, VHXXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Hiền

